



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane,  
Finanziarie e Strumentali*

*Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie*

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D. L.gs 30 luglio 1999, n.300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. L.gs 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, di cui all'art. 54 del D.L.gs. 165/01 nonché all'art. 17, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014,;
- VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006 e il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010;
- VISTA la direttiva prot. n. 4072 del 12 maggio 2005, registrata alla Corte dei Conti il 16.6.2005, reg.4, fg.261, relativa al Sistema di valutazione della dirigenza del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTA la direttiva n. 26 del 19 febbraio 2008, registrata alla Corte dei Conti il 28.2.2008, reg. 1, fg. 225, relativa al conferimento degli incarichi dirigenziali;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 323 del 1/6/2015 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca;



# *Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane,  
Finanziarie e Strumentali*

*Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie*

- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 262 del 20/4/2016 di adozione del Piano della Performance 2016-2018;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 46 del 31/1/2017 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019;
- VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n.98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot.n. 909 del 18/12/2014, registrato alla Corte dei Conti il 27/01/2015, fog. n. 308, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata;
- TENUTO CONTO che, secondo quanto previsto dall'art. 8, comma 2 del D.P.C.M. 98/2014, negli Uffici Scolastici Regionali in cui è preposto un dirigente di livello non generale, il Direttore Generale per le Risorse Umane del MIUR adotta gli atti di incarico e stipula i contratti individuali di lavoro per i dirigenti di seconda fascia, su proposta del titolare dell'Ufficio Scolastico Regionale;
- VISTO l'avviso di disponibilità del posto di funzione dirigenziale non generale dell'Ufficio II dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata da conferire con incarico di reggenza, prot.n. 3719 del 14/8/2017, pubblicato sul sito istituzionale ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis del D.L.gs 165/01;
- VISTA la nota prot.n. 4108 del 5/9/2017 con cui il dirigente titolare dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata, informando che non è pervenuta alcuna istanza a seguito della pubblicazione del predetto avviso prot.n. 3719/2017, comunica la propria disponibilità all'incarico di reggenza dell'Ufficio II del medesimo Ufficio Scolastico;
- CONSIDERATA la rilevanza delle attribuzioni in carico all'Ufficio II dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata, connesse anche alle attività degli ambiti territoriali;



# *Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane,  
Finanziarie e Strumentali*

*Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie*

## D E C R E T A

### Art.1

#### Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche ed integrazioni, alla dott.ssa Claudia DATENA, dirigente di ruolo, è conferito l'incarico di reggenza dell'Ufficio II dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

### Art.2

#### Obiettivi connessi all'incarico

1. La dott.ssa Claudia DATENA, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto ufficio nell'art.2 del D.M. del 18/12/2014;
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo n.165/01, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, la dott.ssa Claudia DATENA provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

### Art.3

#### Incarichi aggiuntivi

La dott.ssa Claudia DATENA dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

### Art.4

#### Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane,  
Finanziarie e Strumentali*

*Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie*

di cui all'art. 1 ha durata di sei mesi, a decorrere dalla data del presente provvedimento e comunque fino alla nomina del dirigente titolare.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE  
Jacopo Greco