



## *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali  
Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

### IL DIRIGENTE GENERALE

- VISTO il D. L.gs 30 luglio 1999, n.300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. L.gs 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014, con particolare riferimento all'art. 20, comma 4;
- VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006, il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010 e il C.C.N.L. Area Funzioni centrali 2016-2018 sottoscritto il 9 marzo 2020;
- VISTA la direttiva n. 5 del 5 gennaio 2021 recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali, registrata alla Corte dei Conti il 4.2.2021, al n. 216;
- VISTA la direttiva n. 4 del 5 gennaio 2021 in materia di rotazione ordinaria del personale, registrata alla Corte dei Conti il 4.2.2021, al n. 217;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 173 del 10/2/2020 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 156 del 6/11/2020 di adozione del Piano della Performance 2020-2022;



## *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*  
*Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 34 del 31/1/2020 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022;
- VISTO il D.L. 9/1/2020, n. 1 convertito con legge 5/3/2020, n. 12, concernente “Disposizioni urgenti per l’istituzione del Ministero dell’Istruzione e del Ministero dell’università e della ricerca”, ed in particolare quanto disposto dall’art. 4;
- VISTO il D.P.C.M. 30 settembre 2020, n. 166, concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione, ed in particolare quanto indicato dall’art. 7, comma 2, secondo cui negli Uffici Scolastici Regionali di livello non generale, il dirigente titolare è individuato dal Direttore generale per le risorse umane che adotta il relativo incarico e stipula il contratto individuale di lavoro;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot.n. 909 del 18/12/2014, registrato alla Corte dei Conti il 27/1/2015, fog. n. 308 con il quale è stata disposta l’articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata;
- VISTO l’avviso di disponibilità del posto di funzione dirigenziale non generale di direzione dell’Ufficio I generale dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata nonché di titolarità del medesimo Ufficio scolastico, prot.n. 565 del 2/4/2021, pubblicato sul sito istituzionale ai sensi dell’art. 19, comma 1 bis del D.Lgs 165/01, rivolto ai dirigenti amministrativi a tempo indeterminato del ruolo del Ministero dell’Istruzione – Comparto Funzioni Centrali, da conferire con incarico ai sensi del comma 5 dell’art. 19 del D.Lgs. 165/01;
- TENUTO CONTO che per il predetto avviso sono correttamente pervenute le manifestazioni di disponibilità al conferimento dell’incarico da parte della dott.ssa Claudia DATENA, dirigente di ruolo del Ministero dell’Istruzione, della dott.ssa Emilia MAROCCO, dirigente scolastica in servizio presso l’I.C. Leonardo Da Vinci di Pistoia, della dott.ssa Giuseppina LOTITO, dirigente scolastica, in servizio quale dirigente dell’Ufficio III dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia con incarico conferito ai sensi del comma 5bis dell’art. 19 del D.L.gs 165/01;
- CONSIDERATO che l’unica manifestazione di disponibilità rispondente all’avviso 565/2021 è quella della dott.ssa Claudia DATENA;
- TENUTO CONTO del curriculum vitae e dell’esperienza pregressa specifica dell’interessata, valutata in correlazione alle esigenze organizzative e funzionali dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata, e alle competenze dell’Ufficio I di cui al citato D.M. prot. n. 909 del 18/12/2014;



## *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*  
*Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

RITENUTO che la dott.ssa Claudia DATENA possieda adeguate competenze professionali per ricoprire l'incarico di direzione dell'Ufficio I dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata;

### D E C R E T A

#### Art.1

##### Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche ed integrazioni, alla dott.ssa Claudia DATENA, dirigente amministrativo, è conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio I dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata del Ministero dell'Istruzione.

#### Art.2

##### Obiettivi connessi all'incarico

1. La dott.ssa Claudia DATENA, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà:
  - a) lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto ufficio nell'art. 2 del D.M. del prot.n. 909 del 18/12/2014, ed in particolare:
    - assicurare la corretta gestione del personale della scuola;
    - assicurare la gestione del personale degli uffici ivi comprese le procedure relative al contenzioso e ai procedimenti disciplinari del personale comparto ministeri dell'Ufficio Scolastico Regionale;
    - consolidare e valorizzare l'autonomia scolastica in un quadro di relazioni reticolari che vedano al centro del sistema dell'istruzione le istituzioni scolastiche e coinvolgano i livelli istituzionali e i soggetti esterni interessati;
    - garantire l'ottimale programmazione dell'integrazione dell'offerta formativa sul territorio regionale, inclusa l'educazione per adulti, gli IFTS-ITS, i programmi di alternanza scuola lavoro;
    - garantire un'utilizzazione efficiente ed efficace delle risorse finanziarie
    - valutazione degli apprendimenti, della qualità complessiva dell'offerta formativa e del grado di realizzazione del POF
  - b) assicurare l'applicazione delle indicazioni normative concernenti le misure per il contenimento del contagio dell'epidemia da COVID-19 ;
  - c) le attività connesse alla titolarità dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata, secondo quanto previsto dall'art.8, comma 2 e comma 7, lettera b) del D.P.C.M. 98/2014;
  - d) il raggiungimento degli obiettivi di trasparenza, in relazione alle competenze dell'Ufficio, così come definiti dal del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022.



## *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*

*Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo n.165/01, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali la dott.ssa Claudia DATENA provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

### **Art.3**

#### **Incarichi aggiuntivi**

La dott.ssa Claudia DATENA dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

### **Art.4**

#### **Durata dell'incarico**

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata triennale, a decorrere dal 21 aprile 2021.

### **Art.5**

#### **Trattamento economico**

Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Claudia DATENA in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il sottoscritto Dirigente Generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

**IL DIRIGENTE GENERALE**

(art. 4, co.1. d.l. n. 1/2020)

**Jacopo Greco**