



Istituto Istruzione Superiore "PITAGORA"

Via Puglia, 24 - 75025 POLICORO (MT) - tel. 0835972101
www.pitagorapolicoro.eu - www.ipsiapolicoro.org
mtis01800q@istruzione.it - mtis01800q@pec.istruzione.it
C.M. MTIS01800Q - C.F. 81001550771 - Cod. Univ. UFWVUK

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "PITAGORA"-POLICORO
Prot. 0002214 del 25/03/2021
07-05 (Uscita)

All'Albo web
All'Amministrazione Trasparente
- Sezione Bandi e Concorsi
Agli Atti

SCUOLA POLO FORMAZIONE – AMBITO n. 5

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge n. 107/2015, in particolare l'art.1, commi da 115 a 120;

VISTA la legge 92/19 che introduce l'insegnamento trasversale per l'ed. civica;

VISTO il comma 3 dell'art. 43 del D.I. n. 129 del 28.08.2018, concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il provvedimento prot. 6994 del 12/11/2019 con cui l'USR per la Basilicata ha individuato, per ciascuno dei cinque Ambiti, una Scuola Polo Formazione docenti in servizio;

VISTO il Decreto prot. 21 del 07/02/2020 con cui l'USR per la Basilicata ha ricostituito lo Staff Regionale per le attività di supporto, coordinamento, co-progettazione, monitoraggio, documentazione e valutazione;

VISTE le linee guida Allegato A per l'educazione civica ai sensi dell'art. 3 legge 92/19;

VISTA la nota MIDGR PROT. 19479 del 16/07/2020 adotta il piano di formazione dei docenti per l'Educazione Civica assegna a ciascuna scuola polo le risorse finanziarie;

CONSIDERATO che l'USR adotta e divulga il piano regionale formazione docenti referenti per l'Ed. Civica elaborato dal gruppo 1.3. staff Regionale dell'USR con nota 939 del 15/02/2021;

CONSIDERATO che per l'attuazione del piano regionale su indicato si rende necessario procedere all'individuazione di personale esperto cui conferire incarichi di prestazione d'opera intellettuale occasionale per la conduzione dei laboratori formativi a distanza;

EMANA

Avviso pubblico per la selezione di n. 2 esperti da incaricare per condurre l'attività di formazione diretta (laboratori formativi) - rivolti ai docenti referenti dell'Educazione, presumibilmente dal 15 al 30 aprile 2021, per un totale di n. 8 ore per ciascun corso.

Art. 1 Articolazione del Laboratorio formativo /corso

Su Piattaforma Zoom o G-SUITE si svolgeranno, dal 15 al 30 aprile 2021, i laboratori formativi/corsi i cui temi da sviluppare sono i seguenti:

CICLO SCOLASTICO	Referenti iscritti	n. Corsi	Ore Totali	Articolazione del percorso
I CICLO	18	1	8	2 ore – Educazione Civica nella legge 92/2019; 2 ore – La dimensione organizzativa;
II CICLO	14	1	8	2 ore – La dimensione curriculare ; 2 ore – La dimensione valutativa.

Art. 2 - Aspiranti

Possono candidarsi e sottoporsi a valutazione comparativa:

- ✓ Dirigenti scolastici;
- ✓ Docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato;
- ✓ Esperti esterni al sistema scolastico;

Art. 3 - Caratteristiche dell'incarico

L'aspirante, incaricato quale esperto, dovrà:

- condurre il laboratorio formativo/corso inerente la specifica tematica legata all'ordine del grado di scuola, secondo il calendario proposto da questa Scuola Polo;

- Proporre sperimentazione di modelli e strumenti (curricolo, UdA, rubriche valutative, etc.) coerenti con le azioni di ricerca condotte negli anni nel contesto regionale sulle competenze socio-civiche e di cittadinanza.

Art. 4 - Modalità di presentazione della domanda

L'aspirante utilizzando, esclusivamente, il format allegato al presente Avviso, compila la domanda per ottenere l'incarico presso questa Scuola Polo Ambito 5 – I.I.S. “PITAGORA” - Policoro.

Non verranno ammesse a valutazione comparativa domande compilate su format differenti da quello allegato.

Alla domanda dovranno essere allegati copia di un valido documento d'identità e un sintetico curriculum vitae comprovante il possesso di titoli di studio, culturali e professionali, nonché le competenze certificate e le esperienze maturate attinenti all'Avviso.

L'aspirante, pena l'esclusione, potrà presentare domanda solo presso questa Scuola Polo ed indicare un solo laboratorio formativo.

Art. 5 - Termini di presentazione della domanda

La domanda e i relativi allegati dovranno essere trasmessi entro le **ore 12.00** del giorno **6 Aprile 2021**, esclusivamente a mezzo PEC: mtis01800q@pec.istruzione.it.

Art. 6 - Conferimento incarichi

Gli esiti della valutazione comparativa saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'I.I.S. “PITAGORA” – Policoro, Scuola Polo Ambito 5 - <https://www.pitagorapolicoro.eu>. Gli incarichi saranno conferiti entro i successivi 5 gg. dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive.

A parità di punteggio avrà precedenza l'aspirante più giovane.

L'Istituto di Istruzione Superiore “PITAGORA”-Policoro, si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità per ciascun laboratorio.

All'atto del conferimento dell'incarico, l'esperto dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza a svolgere l'attività che verrà retribuita con un compenso orario lordo omnicomprensivo pari a € 41,32.

L'attività verrà retribuita esclusivamente a fronte di presentazione di materiali prodotti, relazione finale e solo per le ore effettivamente svolte.

Ad ogni Esperto sarà affidato un laboratorio formativo/corso della durata di 8 ore. Questa Scuola Polo, In mancanza di istanze di partecipazione potrà affidare un ulteriore laboratorio per lo stesso ciclo di istruzione.

Articolo 7- Requisiti generali di ammissione

1. Sono ammessi alla selezione come *ESPERTI*, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti:
 - Essere Dirigenti Scolastici o docenti in servizio;
 - Essere esperti nella tematica del laboratorio formativo fuori dal sistema scolastico;
 - Possedere abilità relazionali e gestione d'aula.
2. Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di essere in possesso di:
 - Laurea triennale;
 - Laurea specialistica;
 - Laurea magistrale;
 - Laurea vecchio ordinamento;
 - Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - Godere dei diritti civili e politici.
3. Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi.
4. Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (DPR) n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000.
5. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.
6. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Articolo 8 - Modalità di valutazione della candidatura

1. La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente Avviso. Essa è composta dal Dirigente Scolastico, che la presiede e da due docenti.
2. La Commissione attribuirà un punteggio totale massimo di punti sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali, come elencati nel presente articolo. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto, tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o auto dichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato Europeo e nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All.1).
3. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.
4. Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, questa Scuola Polo attingerà dalle graduatorie delle altre Scuole Polo, e di seguito alla chiamata diretta.
5. La commissione di valutazione attribuirà un punteggio massimo pari a 50 punti, calcolato sulla base dei sottoelencati criteri. Non sarà ammessa a valutazione l'istanza dell'aspirante che totalizza un punteggio pari o inferiore a 20 punti.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i seguenti punteggi:

PUNTEGGIO MAX 50	
Titoli di studio e culturali	Max 10 punti
Dottorato di ricerca attinente la tematica del laboratorio formativo	4
Master di secondo livello attinente la tematica del laboratorio formativo	4
Master di primo livello attinente la tematica del laboratorio formativo	2
Titoli professionali	Max 15 punti
Dirigente scolastico in servizio	7
Docente a tempo indeterminato ≥ 5 anni	5
Docente a tempo indeterminato (< 5 anni)	3
Docente a tempo determinato	1
Esperto formatore esterno con certificazione dal sistema scolastico	5
Altri titoli, rilasciati da Enti di ricerca o Enti di Formazione accreditati (2 p. per ciascun titolo professionale)	max 8
Esperienze maturate	Max 25 punti
Docenza in corsi di formazione destinato a personale scolastico sulle tematiche del laboratorio formativo (1 punto per moduli da minimo 3 ore)	max 9
Progettazione e/o gestione di attività didattiche di gruppo; attività laboratoriali e/o di ambienti di apprendimento in supporto alla didattica (1 punto per ciascuna esperienza)	max 3
Formatore in piani di formazione regionali e nazionali sulle tematiche del modulo per il quale si concorre (1 punto per ogni incarico)	max 5
Tutor d'aula in corsi di formazione del sistema scolastico e/o universitari	max 3
Corsi di formazione/aggiornamento coerenti con l'incarico (1 punto per modulo di durata non inferiore a 10 ore)	Max 5

Articolo 9- valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro il giorno 08/04/2021. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione al dirigente scolastico della scuola Polo formazione. Trascorsi i 5 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva resterà affissa all'albo per 10 giorni. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai professionisti prescelti. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola. Il presente avviso viene pubblicizzato mediante pubblicazione sul sito dell'Istituto: <https://www.pitagorapolicoro.eu> e sul Sito dell'USR Basilicata nelle news e nella sezione dedicata. **In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà a ricorrere alle graduatorie delle altre Scuole Polo in caso di indisponibilità si procederà a chiamata diretta.**

Lo svolgimento dei corsi avverrà in modalità a distanza e si terranno in orario pomeridiano, le condizioni di svolgimento dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del RE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti da questa Scuola Polo Istituto di Istruzione superiore "PITAGORA" di Policoro, per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente scolastica prof.^{ssa} Maria Carmela STIGLIANO.

Articolo 12 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di questa Scuola Polo e sul Sito dell'USR nelle News e nella sezione dedicata. <https://www.pitagorapolicoro.eu>.

Articolo 13 - Accesso agli atti della selezione e restituzione della documentazione

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione giudicatrice. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli, eventualmente presentati per la partecipazione alla selezione, entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Articolo 14 - Foro competente

Per tutte le eventuali controversie il Foro competente è quello di MATERA.



La Dirigente Scolastica
Prof.^{ssa} Maria Carmela STIGLIANO

Allegati, parte integrante dell'Avviso

All. 1 – Informativa relativa al personale docente e non docente sul trattamento dei dati personali

All. 2 - Domanda di partecipazione

INFORMATIVA RELATIVA AL PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dalla Dirigente Scolastica prof.ssa Maria Carmela STIGLIANO, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che La riguardano, è tenuta a fornirLe le informazioni di seguito indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel D.M. della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di:

1. elaborazione, liquidazione e corresponsione della retribuzione, degli emolumenti, dei compensi dovuti e relativa contabilizzazione;
2. adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di previdenza e assistenza anche integrativa e complementare, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
3. tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità da 1 a 3 è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali, il trattamento non è quindi soggetto a consenso ed il mancato conferimento dei dati potrebbe compromettere il regolare svolgimento del rapporto di lavoro.

Il trattamento dei vostri dati personali di recapito avrà anche la finalità di:

4. inviare comunicazioni afferenti alle attività di servizio di codesta istituzione scolastica via email o via sms, dietro prestazione del suo libero consenso.

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-3 saranno conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro più il tempo prescritto per legge per la conservazione della documentazione amministrativa.

I dati raccolti per la finalità di cui al punto 4 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per tutta la durata del rapporto di lavoro o, prima, fino alla revoca del consenso.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dalla Dirigente Scolastica prof.ssa Maria Carmela STIGLIANO.

La persona, referente interno per il trattamento, cui ci si può rivolgere per far valere i diritti sotto riportati è il DSGA dott. Mario OLIVIERI.

Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che Lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 145/2000;
- Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego;
- Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;
- Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. n. 626/1994) Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del D.P.R. n. 1124/1965;
- Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della L. 68/1999;
- Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali;
- Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o assegnati nell'ambito della mobilità;

- Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003, n. 186;
- Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF): al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ex Legge n. 20/94 e D.P.R. 20 febbraio 1998, n.38;
- Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali del personale ex Legge 30 dicembre 1991, n. 413;
- MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995, n. 335;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, D.lgs. n. 165/2001).
- Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- Ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza;
- A società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.



La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Carmela STIGLIANO