



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata Ufficio I – Affari Generali e personale della scuola

Piazza delle Regioni s.n.c., 85100 Potenza - Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado
della BASILICATA

Al Dirigente Scolastico della Scuola POLO Regionale per la Formazione
IPSIA “GIORGI”
di POTENZA

Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali di POTENZA e di MATERA
LORO SEDI

e p.c. Alle OO.SS. Comparto Istruzione e Ricerca
LORO SEDI

Al Sito WEB

Oggetto: Piano di formazione per DSGA neo-assunti a.s. 2021-2022, DSGA e assistenti amministrativi.

In riferimento alla Nota MI Prot.n. 10265 del 15 marzo 2022 relativa all'oggetto, che si trasmette in allegato, si comunica che il Ministero dell'Istruzione, in prosecuzione delle attività formative già svolte lo scorso anno, ha fornito le indicazioni per avviare una serie di iniziative di formazione con l'obiettivo di fornire elementi utili per arricchire il patrimonio conoscitivo del personale DSGA neoassunto e di quello già in servizio, DSGA e assistenti amministrativi, con particolare riferimento ai processi gestionali, amministrativi e contabili della scuola.

La formazione sarà erogata attraverso attività gestite direttamente dall'amministrazione centrale, che si avvarrà anche del patrimonio informativo già presente sulla piattaforma “**IoConto**” all'indirizzo www.formazionemiur.it, nonché attraverso attività a cascata organizzate dagli USR. Sul sito www.formazionemiur.it, a partire dal 31 marzo c.a., saranno disponibili **pacchetti formativi di autoformazione**, che potranno essere scelti autonomamente e volontariamente, rivolti a tutto il personale impiegato nelle segreterie scolastiche con compiti amministrativo-contabili.

Si invitano pertanto i Dirigenti Scolastici a sensibilizzare tutto il personale amministrativo, promuovendo l'utilizzo dei pacchetti formativi disponibili gratuitamente sulla piattaforma “**IoConto**”.

Pec: drba@postacert.istruzione.it - e-mail: direzione-basilicata@istruzione.it -

Codice per la fatturazione elettronica: K2CT3W per la contabilità generale, C40FNK per quella ordinaria

Tel. 0971/ 449911 – C.F.: 96013630767

Sito internet : www.basilicata.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata Ufficio I – Affari Generali e personale della scuola

Piazza delle Regioni s.n.c., 85100 Potenza - Codice Ipa: m_pi

Inoltre, si informano le SS.LL. che la prima iniziativa formativa organizzata dall'USR, per il tramite della scuola Polo Regionale per la Formazione, IPSIA "Giorgi" di Potenza, sarà suddivisa in due fasi, per un totale di 25 ore, che verranno organizzate e gestite da uno o più esperti formatori individuati attraverso avviso pubblico, e prevedono:

- incontri di formazione *on-line* con l'esperto/i formatore/i, per un totale di 15 ore, attraverso la piattaforma "**IoConto**" sulle tematiche disponibili e individuate in relazione ai bisogni formativi;
- laboratori formativi, per un totale di 10 ore, che si svolgeranno preferibilmente in presenza, compatibilmente con l'andamento della situazione epidemiologica e sempre nelle condizioni di massima sicurezza.

I destinatari prioritari della suddetta attività formativa, sono il personale ATA dell'area D – Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) neo--assunto nell'a.s. 2021-2022 a seguito delle procedure concorsuali indette con D.D.G. prot. AOODGPER n. 2015 del 20 dicembre 2018. È prevista inoltre l'estensione dell'azione formativa anche agli assistenti amministrativi facenti funzione DSGA nell'a.s. corrente, di tutta la regione Basilicata.

Le tematiche specifiche che saranno affrontate saranno le seguenti:

Moduli della Formazione	Formazione <i>on-line</i> su piattaforma <i>Io-Conto</i> con Esperto/i formatore/i, h. 15.	Laboratori formativi in presenza p.sso la Scuola-Polo Formazione IPSIA "Giorgi" di Potenza, h. 10.
MODULO 1. Caratteristiche e funzioni del ruolo di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi nell'organizzazione scolastica (in particolare per quanto riguarda la collaborazione con il Dirigente scolastico, con gli insegnanti e con gli organi collegiali nell'ambito dei processi d'innovazione, PTOF, RAV, PdM, Bilancio sociale, etc.) e lo stato giuridico del	DURATA MODULO: 5h complessive A partire dai contenuti disponibili sulla piattaforma centrale " IoConto ", il modulo seguirà la seguente articolazione: a) parte introduttiva di carattere generale (normativa e procedure): 2h ; b) parte applicativa, con esempi concreti: 1h .	2h , che riguarderanno: a) approfondimento delle tematiche trattate nel corso degli incontri di formazione teorico-pratica, articolati in moduli; b) scambio di esperienze;

Pec: drba@postacert.istruzione.it - e-mail: direzione-basilicata@istruzione.it -

Codice per la fatturazione elettronica: K2CT3W per la contabilità generale, C40FNK per quella ordinaria

Tel. 0971/ 449911 – C.F.: 96013630767

Sito internet : www.basilicata.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata Ufficio I – Affari Generali e personale della scuola

Piazza delle Regioni s.n.c., 85100 Potenza - Codice Ipa: m_pi

personale scolastico con particolare riferimento agli istituti contrattuali vigenti.		c) ulteriori approfondimenti sulla base dei bisogni formativi dei corsisti.
MODULO 2. La gestione del bilancio della scuola e delle rendicontazioni (Bilancio Integrato Scuole, Agenzia delle Entrate, Banca d'Italia, Banca cassiera, Revisori, PIMER, etc.).	DURATA MODULO: 5h complessive	
	A partire dai contenuti disponibili sulla piattaforma centrale “ IoConto ”, il modulo seguirà la seguente articolazione: a) parte introduttiva di carattere generale (normativa e procedure): 2h ; b) parte applicativa, con esempi concreti: 1h .	2h , che riguarderanno: a) approfondimento delle tematiche trattate nel corso degli incontri di formazione teorico-pratica, articolati in moduli; b) scambio di esperienze; c) ulteriori approfondimenti sulla base dei bisogni formativi dei corsisti.
MODULO 3. La gestione amministrativa e contabile, delle istituzioni scolastiche (Regolamento 129/2018 in maniera approfondita), l'organizzazione del personale, le relazioni sindacali e il trattamento dei dati e gli obblighi a tutela della <i>privacy</i> .	DURATA MODULO: 5h complessive	
	A partire dai contenuti disponibili sulla piattaforma centrale “ IoConto ”, il modulo seguirà la seguente articolazione: a) parte introduttiva di carattere generale (normativa e procedure): 2h ; b) parte applicativa, con esempi concreti: 1h .	2h , che riguarderanno: a) approfondimento delle tematiche trattate nel corso degli incontri di formazione teorico-pratica, articolati in moduli; b) scambio di esperienze; c) ulteriori approfondimenti sulla base dei

Pec: drba@postacert.istruzione.it - e-mail: direzione-basilicata@istruzione.it -

Codice per la fatturazione elettronica: K2CT3W per la contabilità generale, C40FNK per quella ordinaria

Tel. 0971/ 449911 – C.F.: 96013630767

Sito internet : www.basilicata.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata Ufficio I – Affari Generali e personale della scuola

Piazza delle Regioni s.n.c., 85100 Potenza - Codice Ipa: m_pi

		bisogni formativi dei corsisti.
MODULO 4. La gestione delle procedure di acquisto attraverso il mercato elettronico (Consip, acquistinretepa.it), la disciplina in materia di contratti pubblici (D.lgs.50/2016 e s.m.i.) e gli adempimenti connessi alla progettazione ed esecuzione dei progetti PON.	DURATA MODULO: 5h complessive A partire dai contenuti disponibili sulla piattaforma centrale “ IoConto ”, il modulo seguirà la seguente articolazione: a) parte introduttiva di carattere generale (normativa e procedure): 2h ; b) parte applicativa, con esempi concreti: 1h .	2h , che riguarderanno: a) approfondimento delle tematiche trattate nel corso degli incontri di formazione teorico-pratica, articolati in moduli; b) scambio di esperienze; c) ulteriori approfondimenti sulla base dei bisogni formativi dei corsisti.
MODULO 5. L'utilizzo delle diverse piattaforme digitali in uso nelle scuole (ad esempio funzionalità del SIDI, Consip, Mepa, gestionali della documentazione e del protocollo, contribuzione e previdenza, PerlaPA, NoiPa, <i>Io-Conto</i> , etc.).	DURATA MODULO: 5h complessive A partire dai contenuti disponibili sulla piattaforma centrale “ IoConto ”, il modulo seguirà la seguente articolazione: a) parte introduttiva di carattere generale (normativa e procedure): 2h ; b) parte applicativa, con esempi concreti: 1h .	2h , che riguarderanno: a) approfondimento delle tematiche trattate nel corso degli incontri di formazione teorico-pratica, articolati in moduli; b) scambio di esperienze; c) ulteriori approfondimenti sulla base dei bisogni formativi dei corsisti.

Pec: drba@postacert.istruzione.it - e-mail: direzione-basilicata@istruzione.it -

Codice per la fatturazione elettronica: K2CT3W per la contabilità generale, C40FNK per quella ordinaria

Tel. 0971/ 449911 – C.F.: 96013630767

Sito internet : www.basilicata.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata Ufficio I – Affari Generali e personale della scuola

Piazza delle Regioni s.n.c., 85100 Potenza - Codice Ipa: m_pi

Successivamente a questa prima azione formativa l'Ufficio scrivente, di concerto con la scuola Polo Regionale per la Formazione, organizzerà un altro percorso formativo di tipo laboratoriale esteso a tutto il personale amministrativo, anche neo-assunto nell'a.s. corrente, prevedendo moduli specifici per ciascun profilo sulla base della rilevazione dei relativi fabbisogni formativi.

Confidando nella consueta collaborazione, si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE

- *Claudia DATENA* -

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Allegato:

- Nota MI Prot.n. 10265 del 15 marzo 2022

Pec: drba@postacert.istruzione.it - e-mail: direzione-basilicata@istruzione.it -

Codice per la fatturazione elettronica: K2CT3W per la contabilità generale, C40FNK per quella ordinaria

Tel. 0971/ 449911 – C.F.: 96013630767

Sito internet : www.basilicata.istruzione.it